

KONTROLNA LISTA ZA TIP OPERACIJE 6.3.1. „POTPORA RAZVOJU MALIH POLJOPRIVREDNIH GOSPODARSTAVA“

Nositelj projekta: _____

Jedinstveni identifikacijski broj: _____

| Re d | ANALIZA I (provjera pravovremenosti, kompletnosti i sadržaja dokumenata, provjera prihvatljivosti nositelja projekta i temeljnih kriterija prihvatljivosti projekta) | DA | NE | N/P |
|---------|---|----|----|-----|
| A. | <p>Prijava projekta je poslana u roku, kako je propisano natječajem.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Provjera pravovremenosti obavlja se usporedbom datuma odašiljanja s poštanskog žiga na koverti u kojoj je prijava projekta dostavljena odnosno datuma zaprimanja u ured LAG-a u slučaju osobne dostave i krajnjeg roka za podnošenje prijave projekta propisanog LAG Natječajem.</p> | | | |
| B. | <p>Priložen je Obrazac 1. Prijavni obrazac.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Dostavljeni prijavni obrazac mora biti potpisan i/ili ovjeren od nositelja projekta (nositelj OPG-a/odgovorna osoba u poduzeću), osim za fizičke osobe koje su ga dužne samo potpisati. Ako prijavni obrazac nije dostavljen ili nije potpisan i/ili ovjeren od strane nositelja OPG-a/odgovorne osobe u poduzeću odgovoriti s „NE“. U protivnome, odgovorite s „DA“.</p> | | | |
| C. | <p>Priložen je Obrazac 2. Poslovni plan.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Provjeriti je li nositelj projekta dostavio odgovarajući obrazac Poslovnog plana (ne ulazeći u detalje tog dokumenta) - otvoriti dokument i provjeriti da se radi o Poslovnom planu a ne o nekom drugom dokumentu. Također, provjeriti je li poslovni plan učitao za nositelja projekta čiju prijavu projekta obrađujete. Ako Poslovni plan nije dostavljen odgovoriti s „NE“.</p> | | | |
| D. | <p>Nositelj projekta je upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Provjera se obavlja uvidom u excel tablicu „Baza podataka“ dobivenom od strane Agencije za plaćanja. Ukoliko je nositelj projekta upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava na pitanje se odgovara s „DA“.</p> | | | |

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| E. | <p>Nositelju projekta nisu dodijeljena sredstva po prethodno objavljenom nacionalnom natječaju za tip operacije 6.3.1. (osim u slučaju podnošenja Zahtjeva za odustajanjem) ili nije podnio Zahtjev za potporu po trenutačno objavljenom nacionalnom natječaju za tip operacije 6.3.1.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Provjera se obavlja uvidom u excel tablicu „Baza podataka“ dobivenom od strane Agencije za plaćanja. Ako se utvrdi da su nositelju projekta već dodijeljena sredstva po prethodno objavljenom nacionalnom natječaju za 6.3.1. (a nije podnio Zahtjev za odustajanjem) i/ili je u postupku dodjele sredstava po trenutačno objavljenom nacionalnom natječaju za tip operacije 6.3.1., na pitanje odgovoriti s „NE“.</p> | | | |
| F. | <p>Nositelj projekta nije na crnoj listi Agencije za plaćanja.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Provjera se obavlja uvidom u excel tablicu „Bazu podataka“ dobivenom od strane Agencije za plaćanja. Ako se nositelj projekta nalazi na crnoj listi Agencije za plaćanja odgovoriti s „NE“.</p> | | | |
| G. | <p>Nositelj projekta nije dužnik ili nije u postupku povrata sredstava prethodno dodijeljenih u drugom natječaju za pojedini tip operacije iz PRR 2014. - 2020. i/ili IPARD programa.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Provjera se obavlja uvidom u excel tablicu „Bazu podataka“ dobivenom od strane Agencije za plaćanja. Ako je nositelj projekta dužnik Agencije za plaćanja ili je u postupku povrata sredstava prethodno dodijeljenih u drugom natječaju za pojedini tip operacije iz PRR 2014. - 2020. i/ili IPARD programa na pitanje odgovorite s „NE“.</p> | | | |

Nositelj projekta je trgovačko društvo/zadruga/obrt registriran/ o/a za obavljanje poljoprivredne djelatnosti (isključujući trgovačka društva čiji su osnivači i vlasnici javnopravna tijela) ili OPG.

Pojašnjenje:

Za pravne osobe

Ako je nositelj projekta trgovačko društvo/zadruga provjeriti na stranicama Državnog zavoda za statistiku je li nositelj projekta registriran sukladno Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (2007.): Područje A, Odjeljak 01, skupine od 01.1 do uključujući 01.6 i razredi od 01.11 do 01.64.

Za provjeru djelatnosti nositelja projekta koristiti linkove:

<http://www.dzs.hr/app/sektorizacija/default.aspx> - provjeriti MBPS

<http://www.dzs.hr/Hrv/important/Roj/roj.asp> - za NKD

Primjer: OIB 12279044937

H. Za trgovačka društva i zadruge u Sudskom registru provjeriti osnivače/članove i provjeriti da isti nisu javnopravna tijela, te ukoliko se iz provjere utvrdi da jesu odgovorite s „NE“. Provjera se obavlja na linku: <https://sudreg.pravosudje.hr/registar/f?p=150:1:0::NO:1,28>.

Za obrte

Ako je nositelj projekta obrt isto provjeriti u obrtnom registru na linku:

<http://or.minpo.hr/pretraga.html>

Za OPG-e

Ako je nositelj projekta, OPG odgovoriti sa DA.

Ako nositelju projekta poljoprivreda nije upisana kao glavna djelatnost na ovo pitanje odgovoriti s „NE“.

Rezultat pretrage isprintati kao RM i uložiti u dosje predmeta.

REF:

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| I. | <p>Nositelj projekta nije u postupku predstečajne nagodbe/stečaja ili likvidacije (u slučaju pravne osobe).</p> <p>Pojašnjenje: U slučaju da je riječ o trgovačkom društvu ili zadruzi provjeriti da ista nije u postupku predstečajne nagodbe/stečaja ili likvidacije uvidom u Sudski registar https://sudreg.pravosudje.hr/registar/f?p=150:1 - pretraga po OIB-u nositelju projekta. Ako je pod status navedeno „otvoren predstečaj“, provjeriti da li je nositelj projekta u predstečajnoj nagodbi uvidom u FINA registar (http://predstecajnenagodbe.fina.hr/pn-public-web/predmet/search) - pretraga po OIB-u korisnika.</p> <p>Primjer: 11543074213</p> <p>Ako se utvrdi da je nositelj projekta u postupku predstečajne nagodbe/stečaja ili likvidacije na pitanje odgovorite s „NE“. Ako je riječ o fizičkoj osobi odgovorite s „N/P“.</p> <p>Rezultat pretrage isprintati kao RM i uložiti u dosje predmeta.</p> <p>REF:</p> | | | |
| J. | <p>Nositelj projekta nije u postupku stečaja potrošača (u slučaju fizičke osobe).</p> <p>Pojašnjenje: U slučaju da je riječ o fizičkoj osobi provjeriti da ista nije u postupku stečaja potrošača uvidom na mrežnu stranicu https://e-oglasna.pravosudje.hr/?q=stecajevi-potrosaca - pretraga po OIB-u nositelju projekta.</p> <p>Ako se utvrdi da je nositelj projekta u postupku stečaja potrošača na pitanje odgovorite s „NE“. Ako je riječ o pravnoj osobi, odgovorite s „N/P“.</p> <p>Rezultat pretrage isprintati kao RM i uložiti u dosje predmeta.</p> <p>REF:</p> | | | |
| K. | <p>Nositelj projekta je temeljem natječaja podnio jednu prijavu projekta unutar iste operacije.</p> <p>Pojašnjenje: Uvidom u inicijalnu rang listu provjeriti pojavljuje li se na više različitih prijava projekta isti nositelj projekta, uzimajući u obzir naziv i OIB nositelja. Ukoliko je nositelj projekta podnio više prijava projekta na natječaj, u obzir će se uzeti prijava projekta s ranijim vremenom podnošenja prijave projekta, dok će se za ostale prijave projekta izdati Odluka o odbijanju projekta.</p> <p>Kao RM priložite inicijalnu rang listu.</p> <p>REF:</p> | | | |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| L. | <p>Nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva nije istodobno i odgovorna osoba u pravnoj osobi.</p> <p>Pojašnjenje: Uvidom u inicijalnu rang listu i usporedbom OIB-a nositelja poljoprivrednih gospodarstava/odgovornih osoba u pravnoj osobi, provjeriti da li se na natječaj javio nositelj poljoprivrednog gospodarstva, koja nije ujedno i odgovorna osoba u drugoj pravnoj osobi koja se prijavila na natječaj. Ako je odgovor pozitivan, odgovorite s „DA“. U protivnome, odgovorite s „NE“.</p> <p>Tada će se u obzir uzeti prijava projekta koja je ranije pristigla na natječaj, dok se za ostalu/e izdaje Odluka o odbijanju projekta.</p> <p>Kao RM priložite inicijalnu rang listu.</p> <p>REF:</p> | | | |
|----|--|--|--|--|

| | | DA | NE | N/P | D/O/I |
|----|---|----|----|-----|-------|
| 1. | <p>Priložena je obostrana preslika osobne iskaznice nositelja projekta.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Provjerite je li dostavljena obostrana preslika osobne iskaznice nositelja projekta (nositelja OPG-a/vlasnika obrta/odgovorne osobe u trgovačkom društvu) i usporedite podatke s podacima navedenim u prijavnom obrascu. Također provjeriti, je li osobna iskaznica važeća na dan podnošenja prijave projekta. U slučaju da je osobna iskaznica u postupku izdavanja, provjeriti da li je dostavljen Zahtjev za izdavanje osobne iskaznice i da li su u prijavi projekta navedeni razlozi promjene podataka na osobnoj iskaznici.</p> <p>Ako obostrana preslika osobne iskaznice nije dostavljena ili nije važeća ili su podaci navedeni u prijavnom obrascu neusklađeni s podacima na osobnoj iskaznici tražiti isto kroz D/O/I.</p> | | | | |

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|
| 2. | <p>Poslovni plan je potpun i ispunjen sukladno pojašnjenjima i uputama.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Provjeriti je li Poslovni plan ispunjen sukladno pojašnjenjima i uputama, odnosno da li su ispunjeni svi podatci u poslovnom planu na mjestima gdje je potrebno upisati podatke. Osim u papirnatome obliku, provjeriti da li je poslovni plan dostavljen i u elektronskom obliku kako je propisano natječajem.</i></p> <p><i>Ako poslovni plan nije ispunjen sukladno pojašnjenjima i uputama i/ili određeni podatci nedostaju i/ili nije dostavljena elektronska verzija upitati nositelja projekta kroz D/O/I.</i></p> | | | | |
| 3. | <p>Priložen je godišnji financijski izvještaj (GFI-POD) za prethodnu godinu.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Za obveznike poreza na dobit potrebno je provjeriti da li je dostavljena sljedeća dokumentacija za prethodno odobreno računovodstveno razdoblje:</i></p> <p>a) Poduzeća koja su poslovala u prethodnoj godini <i>- GFI-POD s potvrdom o primitku dokumentacije od FINA-e</i></p> <p>b) Poduzeća koja su osnovana u godini prijave na LAG Natječaj <i>- Izjava nositelja projekta da je osnovan 2018. godini</i></p> <p>c) Poduzeća koja nisu poslovala od svog osnivanja <i>- Izjava o neaktivnosti sukladno članku 20. stavku 7. Zakona o računovodstvu ovjerena od FINA-e (ili potvrda FINA-e da je zaprimila predmetnu izjavu za prethodnu godinu)</i></p> <p><i>Ako dokument nije dostavljen ili je neodgovarajućeg sadržaja, upitati isto kroz D/O/I.</i></p> <p><i>Ako je nositelj projekta obveznik poreza na dohodak ili nije obveznik poreza na dohodak/dobit i/ili je osnovan u godini prijave na natječaj odgovoriti s N/P.</i></p> | | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|
| 4. | <p>Priložen je Popis dugotrajne imovine na dan 31. prosinca prethodne godine.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Provjeriti je li dostavljen Popis dugotrajne imovine na dan 31. prosinca prethodne godine, ovjeren i potpisan od strane nositelja projekta.</i></p> <p><i>Dokument se dostavlja za nositelje projekata koji su obveznici poreza na dobit ili oni koji vode poslovne knjige i evidencije sukladno Zakonu o porezu na dohodak. U protivnome, dokument nije obvezno dostavljati, te se u tome slučaju odgovoriti s „N/P“.</i></p> <p><i>Dokument se ne dostavlja niti za one koji su osnovani u godini podnošenja prijave projekta na natječaj.</i></p> <p><i>Ako dokument nije dostavljen ili je neodgovarajućeg sadržaja ili nije ovjeren i potpisan, upitati isto kroz D/OI.</i></p> | | | | |
|----|---|--|--|--|--|

| | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|
| 5. | <p>Priložena je Godišnja prijava poreza na dohodak (Obrazac DOH) za prethodnu kalendarsku godinu ovjeren od strane Porezne uprave s pripadajućom rekapitulacijom primitaka i izdataka (Obrazac KPI) za period od 01. siječnja do 31. prosinca prethodne kalendarske godine, ovjeren i potpisan od strane nositelja projekta.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Obrazac DOH i Obrazac KPI dostavljaju obveznici poreza na dohodak koji obavljaju samostalnu djelatnost te utvrđuju dohodak kao razliku poslovnih primitaka i izdataka.</i></p> <p><i>Pod dohotkom od samostalne djelatnosti smatra se, u skladu s čl. 28. Zakona o porezu na dohodak (NN br. 115/16), dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti, dohodak od slobodnih zanimanja, dohodak od poljoprivrede i šumarstva, drugi dohodak na temelju kojeg su porezni obveznici obvezno ili na vlastiti zahtjev odlučili utvrđivati dohodak na način za samostalne djelatnosti.</i></p> <p><i>Za nositelje projekta koji su obveznici poreza na dobit ili su obveznici poreza na dohodak kojima se dohodak, porez i prirez od samostalne djelatnosti utvrđuje i plaća u paušalnom iznosu ili nisu obveznici poreza na dohodak (primitak manji od 80.500,00 HRK), u tom slučaju odgovorite s „N/P“.</i></p> <p><i>Ako je nositelj projekta upisan u registar poreznih obveznika (RPO) u godini podnošenja prijave projekta, provjeriti je li dostavljena Prijava u registar poreznih obveznika.</i></p> <p><i>Ako dokument nije dostavljen ili je neodgovarajućeg sadržaja ili nije ovjeren od strane Porezne uprave, upitati isto kroz D/O/I.</i></p> | | | | |
|----|---|--|--|--|--|

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| <p>Priložena je Evidencija o prometu na kraju prethodne kalendarske godine (Obrazac KPR), ovjerena i potpisana od strane nositelja projekta i Izvješće o paušalnom paušalnom dohotku od samostalnih djelatnosti te uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak za prethodnu godinu (Obrazac PO - SD), ovjerenu od strane nadležne Porezne uprave.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>U slučaju ako je nositelj projekta obveznik poreza na dohodak kojima se dohodak, porez i prirez od samostalne djelatnosti utvrđuje i plaća u paušalnom iznosu (paušalist) provjeriti je li dostavljen Obrazac KPR, ovjeren i potpisan od strane nositelja projekta i Obrazac PO - SD, ovjeren od nadležne porezne uprave.</i></p> <p><i>Za nositelje projekta koji su obveznici poreza na dobit ili su obveznici poreza na dohodak kojima se dohodak utvrđuje kao razlika poslovnih primitaka i izdataka ili nisu obveznici poreza na dohodak (primitak manji od 80.500,00 HRK), u tom slučaju odgovorite s „N/P“.</i></p> <p><i>Ako je nositelj projekta, ušao u paušalno oporezivanje u godini prijave projekta na LAG Natječaj, provjeriti je li dostavljena Prijava u Registar poreznih obveznika.</i></p> | | | | |
| <p>Ekonomska veličina nositelja projekta je od 2.000 EUR do 7.999 EUR.</p> <p>Pojašnjenje: Veličinu gospodarstva provjeriti iz Potvrde o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva izdanog od strane Savjetodavne službe. Potvrda mora biti izdana nakon dana objave LAG Natječaja.</p> <p>Navedeni dokument mora biti cjelovit i sastojati se od:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva - Izjava o proizvodnim resursima poljoprivrednog gospodarstva - FADN kalkulator sa vidljivim izračunom. <p>Ukoliko jedan od navedenih dokumenata nije dostavljen ili nije potpisan od strane djelatnika Savjetodavne službe upitati isto kroz D/O/I</p> <p>Izračun Savjetodavne službe mora biti potpisan od djelatnika Savjetodavne službe.</p> <p>Ako se utvrdi da je ekonomska veličina nositelja projekta nije prihvatljiva, na pitanje odgovorite s „NE“.</p> | | | | |

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 8. | <p>Nositelj projekta ima sjedište ili prebivalište na području LAG obuhvata.</p> <p><i>Pojašnjenje: Provjera se obavlja na način da se upisuje OIB, MBS, MBO nositelja projekta iz prijavnog obrasca u javno dostupne registre objavljenim na mrežnim stranicama:</i></p> <p>- https://sudreg.pravosudje.hr/registar/f?p=150:1:0::NO:1,28: (u slučaju trgovačkog društva i zadruge - adresa sjedišta društva)</p> <p>- http://or.minpo.hr/pretraga.htm (u slučaju obrta - adresa sjedišta obrta)</p> <p>- iz excel tablice „Baza podataka“ (u slučaju OPG-a - adresa nositelja poljoprivrednog gospodarstva iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava)</p> <p>Provjerite sjedište ili prebivalište nositelja projekta iz prijavnog obrasca i iz javno dostupnih registara. U slučaju neusklađenosti podataka, upitati nositelja projekta kroz D/O/I.</p> <p>Nakon provjere sjedišta ili prebivališta u službenim registrima i usporedbom s podacima navedenim u prijavnom obrascu, utvrditi da li se sjedište ili prebivalište nalazi na području LAG obuhvata. Područje LAG obuhvata su sve JLS odobrene od strane Agencije za plaćanja i koja su navedena u odabranoj važećoj LRS. Ako se sjedište ili prebivalište nositelja projekta ne nalazi na području LAG obuhvata odgovoriti s „NE“.</p> <p>Kod OPG-a u slučaju razlike između adrese nositelja poljoprivrednog gospodarstva iz Upisnika i prebivališta nositelja poljoprivrednog gospodarstva na osobnoj iskaznici, potrebno je prema nositelju projekta uputiti D/O/I u kojem se traži obrazloženje o neusklađenosti podataka.</p> <p>Podružnice/ispostave koje se nalaze na području LAG obuhvata se neće smatrati prihvatljivim.</p> <p>Promjene sjedišta ili prebivališta nositelja projekta nakon podnošenja prijave projekta radi ispunjavanja uvjeta prihvatljivosti nije dozvoljena. U tim situacijama se odgovara s „NE“.</p> <p>Rezultat pretrage isprintati kao RM i uložiti u dosje predmeta.</p> <p>REF:</p> | | | |
|----|---|--|--|--|

| | | | | | |
|-----------|---|--|--|--|--|
| <p>9.</p> | <p>Nositelj projekta ima podmirene odnosno regulirane financijske obveze prema državnom proračunu.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Provjeriti je li nositelj projekta dostavio Potvrdu porezne uprave iz koje je vidljivo da nema dugovanja odnosno da ima regulirane obveze prema državnom proračunu koja ne smije biti starija od 30 dana od dana podnošenja prijave projekta. Nositelj projekta ne smije imati niti 0,01 kune dugovanja.</i></p> <p><i>Ukoliko navedena Potvrda od Porezne uprave nije dostavljena istu tražiti kroz D/O/I.</i></p> <p><i>Mogućnosti koje se mogu pojaviti na dostavljenim Potvrdama:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ako u Potvrdi piše da postoji Reprogram dugovanja, navedeno je prihvatljivo jer se smatra reguliranim financijskim obvezama i odgovor je DA - ako u Potvrdi piše da je nositelj projekta imao neko dugovanje ali je na dan izdavanja Potvrde dugovanje plaćeno u cijelosti, navedeno se smatra da nema dugovanja i Potvrda je prihvatljiva - ako je u Potvrdi naveden iznos s predznakom „-“ („minus) ili je navedeno dugovanje te je priložen dokument Porezne uprave u kojem je vidljivo da je Porezna uprava dužna isplatiti određeni iznos nositelju projekta koji premašuje iznos njegovog dugovanja - Potvrda je prihvatljiva odnosno smatra se da nositelj projekta ima regulirane obveze. | | | | |
|-----------|---|--|--|--|--|

Nositelj projekta veličinom spada u rang mikro i malih poslovnih subjekata.

Pojašnjenje:

Provjeriti je li Izjava o veličini poduzeća dostavljena, je li potpisana i ovjerena (u slučaju da je potrebna ovjera) od strane nositelja projekta. Ukoliko nije isto upitati kroz D/O/I.

KORAK 1 - usporedba podataka o prometu, bilanci i broju zaposlenih za samog nositelja projekta (tablica A2) sa poslovnim planom i dokumentacijom koja je učitana. (IZJAVA O VELIČINI PODUZEĆA ↔ DOKUMENTACIJA NOSITELJA PROJEKTA (vezano za porezni status) ↔ POSLOVNI PLAN)

KORAK 2 - usporedba podataka o prometu, bilanci i broju zaposlenih za partnerska i povezana poduzeća (tablice B i C) koja je korisnik naveo u Izjavi o veličini poduzeća sa javno dostupnim izvorima.

KORAK 3 - provjera eventualne povezanosti nositelja projekta s drugim poduzećima koje nije naveo u Izjavi o veličini poduzeća (gleda se samo vlasnička povezanost)

- 10 . LAG administrator obavezno izrađuje izračun veličine poduzeća koristeći RM veličine poduzeća. Za pretvaranje iznosa u valutu EUR primjenjuje se tečaj ____ neovisno radi li se o poduzeću koje već posluje ili se radi o novoosnovanom poduzeću. Nadalje, za sve pretrage po registrima koji su spomenuti gore u tekstu, a koje su bitni za donošenje odluke, potrebno je napraviti „Print Screen“ te zajedno sa napravljenim izračunom pokazatelja isprintati i priložiti kao RM.

Kada postoje neusklađenost podataka navedenih u Izjavi o veličini poduzeća sa dokumentacijom nositelja projekta i/ili poslovnim planom i/ili javno dostupnim izvorima, LAG administrator radi izračun sa najvećim pokazateljima dobivenim iz usporedbe podataka. Ukoliko odstupanje ne utječe na promjenu ranga poduzeća, omaška se zanemaruje, piše se bilješka i prilaže izračun LAG administratora kao RM.

Ako se radi o značajnim odstupanjima i procjena LAG administratora je da isti mogu imati utjecaja na promjenu ranga poduzeća, nositelju projekta se šalje D/O/I.

Ako se nakon provjera utvrdi da nositelj projekta ne spada u rang mikro i malih poslovnih subjekata na pitanje odgovorite s „NE“.

REF:

Partnerska i povezana poduzeća, sukladno članku 2. stavcima 2. i 3. Priloga I. Uredbe (EU) br. 702/2014 nisu podnijela više prijava projekata na jedan natječaj.

Pojašnjenje:

Inicijalna rang lista će sadržavati podatke o svim poduzećima koje je nositelj projekta naveo kao partnerska i/ili povezana u Izjavi o veličinu. Osim poduzeća koje nositelj projekta navede kao partnerska/povezana u Izjavi o veličini, LAG administrator obavlja provjere kako bi se utvrdilo postoje li druga potencijalna partnerska/povezana poduzeća koja nisu navedena u Izjavi o veličini, odnosno ona koja se ne nalaze u inicijalnoj rang listi.

Najprije je potrebno utvrditi vlasničku strukturu nositelja projekta temeljem javno dostupnih izvora. Prilikom ove kontrole obavezno provjeriti i podatke o vlasničkoj strukturi koju je nositelj projekta naveo u Izjavi o veličini. Za provjeru vlasničke strukture te dodatnih partnerskih/povezanih poduzeća koje eventualno nije naveo u prijavnim obrascu (ne nalaze se u izvještaju) koristiti slijedeće izvore:

- sudski registar (za trgovačka društva i zadruge) - <https://sudreg.pravosudje.hr/registar/f?p=150:1>

11

• - prvih 10 dioničara (za d.d.) - <http://www.skdd.hr/portal/f?p=100:52:0::NO>

- obrtni registar (obrti) <http://or.minpo.hr/pretraga.htm>

Ukoliko je nositelj projekta fizička osoba (OPG, OBRT) potrebno je provjeriti postoji li povezanost istih sa nekim drugim poduzećima:

1. putem <http://narodnenovine.nn.hr/search.aspx?sortiraj=0&kategorija=3&ogvrsta=34&rpp=10&qtype=3&pretraga=da>

2. putem - obrtni registar <http://or.minpo.hr/pretraga.htm> pretražiti je li fizička osoba ujedno vlasnik/suvlasnik nekog obrta

Kada se putem SUDSKOG REGISTRA utvrdi vlasnička struktura pravne osobe, potrebno je napraviti provjeru povezanih osoba/poduzeća. Ulaskom u pojedini subjekt pod dijelom „Osnivači/članovi društva“ pobrojani su svi vlasnici navedenog društva. Odabirom opcije „Prikaži vezane subjekte“ moguće je utvrditi ima li vlasnik poduzeća i drugih povezanih poduzeća (putem fizičke i/ili pravne osobe).

Ako postoje indicije potencijalne povezanosti nositelja projekta sa drugim poduzećima odnosno ako LAG

| | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|
| 12 | <p>Projekt se provodi na području LAG obuhvata.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Projekt se mora provoditi na području LAG obuhvata. Provjeriti da li se lokacija ulaganja koja je navedena u prijavnom obrascu i poslovnom planu nalazi na području LAG obuhvata uspoređujući katastarske čestice i JLS koje pripadaju LAG obuhvatu. Ako lokacija ulaganja navedena u prijavnom obrascu i poslovnom planu nije usklađena, upitati nositelja projekta kroz D/O/I.</i></p> <p><i>Ako se utvrdi da se lokacija ulaganja (projekt) ne provodi na području LAG obuhvata na pitanje odgovorite s „NE“. U protivnome, odgovorite s „DA“.</i></p> | | | | |
|----|---|--|--|--|--|

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 13 | <p>Aktivnosti navedene u prijavi projekta sukladne su prihvatljivim aktivnostima navedenim u natječaju (poglavlje 3.3.).</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Provjeriti je li naziv aktivnosti i kratki opis u Poslovnom planu sukladan prihvatljivim aktivnostima navedenim u LAG Natječaju te da aktivnosti iz točke 8. i 9. iz poglavlja 3.2. natječaja nisu jedine prihvatljive aktivnosti.</i></p> <p><i>Provjeriti da ukupne aktivnosti prikazane u poslovnom planu vezano za operativno poslovanje, usluge stručnjaka vezano za izradu poslovnog plana i podnošenje prijave projekta i minimalni ukupni iznos prihvatljivih aktivnosti navedenih u poslovnom planu zadovoljavaju uvjete propisane Natječajem.</i></p> <p><i>Ukupne aktivnosti prikazane u poslovnom planu vezano za operativno poslovanje mogu iznositi najviše 22.700,00 HRK. Usluge stručnjaka (konzultanta) vezano uz izradu poslovnog plana i podnošenje prijave projekta mogu iznositi najviše 3.800,00 HRK. Ukupni iznos projekta mora biti minimalno 112.830,00 HRK.</i></p> <p><i>Prijave projekta kod kojih su u poslovnom planu za aktivnost operativno poslovanje navedeni iznosi veći od 22.700,00 kn, odnosno ako je za usluge stručnjaka navedeni iznos veći od 3.800,00 kn neće biti odmah odbijeni (poslati nositelju projekta D/O/I), već u ukupan iznos prihvatljivih ulaganja uzimate limite (22.700,00 tj. 3.800,00) i sa njima provjeravate zadovoljava li poslovni plan minimalni iznos prihvatljivih aktivnosti od 112.380,00 HRK.</i></p> <p><i>Ako je aktivnost navedena kao prihvatljiva, a jasno je da je riječ o neprihvatljivoj, upitati nositelja projekta kroz D/O/I. Ako su aktivnosti i nakon D/O/I neprihvatljive, ukupni iznos aktivnosti iz poslovnog plana treba umanjiti za vrijednost neprihvatljivih aktivnosti i vidjeti da li preostala vrijednost ukupno prihvatljivih aktivnosti (nakon umanjenja) i dalje iznosi minimalno potrebnih 112.380,00 HRK.</i></p> <p><i>Ukoliko je došlo do promjene prihvatljivih aktivnosti koristite RM „Tablica za izmjene u poslovnom planu“.</i> Nakon popunjavanja tablice, isprintajte tablicu i istu učitajte kao RM kao potvrdu da projekt iznosi minimalno 112.380,00 HRK.</p> <p><i>Ako je nakon provjere/obrazloženja ukupni iznos manji od navedenog, odgovorite s „NE“.</i></p> <p><i>Ako nositelj projekta u prijavnom obrascu nije označio aktivnost, a kratki opis aktivnosti i naziv aktivnosti odgovara navedenim aktivnostima u poslovnom planu,</i></p> | | | |
|----|---|--|--|--|

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|
| 14 | <p>Aktivnosti navedene u prijavi projekta odnose se na poljoprivredne proizvode iz Priloga 2. natječaja / Dodatka I. Ugovora o Europskoj zajednici, osim proizvoda ribarstva.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Provjeriti tablicu „Plan prodaje“ u Poslovnom planu koji su to proizvodi na koje se odnosi ulaganje i „Opis aktivnosti“. Provjeriti je li se prijavljene aktivnosti odnose na poljoprivredne proizvode (osim proizvoda ribarstva) obuhvaćene Dodatkom I Ugovora o EU. Popis poljoprivrednih proizvoda obuhvaćenih Dodatkom I. Ugovora o EU također se nalazi u Prilogu 2. Natječaja. Ukoliko postoji sumnja da proizvodi na koji se odnosi aktivnost nije proizvod s Dodatka I Ugovora o Europskoj zajednici poslati upit Agenciji za plaćanja.</p> <p>Navedene upite i odgovore/dokumente isprintati kao RM i uložiti u dosje predmeta.</p> <p>REF:</p> | | | | |
| 15 | <p>Nositelj projekta je ispravno popunio cijeli Prijavni obrazac.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Provjeriti da li je Prijavni obrazac potpisan i ovjeren od strane nositelja projekta, osim za fizičke osobe koji su ga obvezni samo potpisati i da li je ispunjen sukladno uputama i pojašnjenjima.</p> <p>Ako neki podatak nije naveden u Prijavnom obrascu (I-OOP-1) ili ako nije isti onome u priloženom dokumentu, kao vjerodostojan će se uzeti podatak u priloženom dokumentu.</p> | | | | |
| 16 | <p>Nositelj projekta je u prijavnom obrascu na grupu pitanja „Izjave“ odgovorio sa DA.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Provjeriti u Prijavnom obrascu u grupi pitanja „Izjave“ da li je nositelj projekta na sva pitanja odgovorio sa DA. Ako je na neko od navedenih pitanja odgovoreno s „NE“ i/ili nije odgovoreno, upitati nositelja projekta kroz D/O/I. Ako niti nakon D/O/I, na sva potrebna pitanja nije odgovoreno s „DA“, na pitanje odgovorite s „NE“. U protivnome, odgovorite s „DA“.</p> | | | | |

** Analiza I je pozitivna nakon D/O/I ako je D/O/I pravovremen i ako su svi odgovori na pitanja u Analizi I nakon D/O/I DA za dokumente/pitanja za koje je bila potrebna D/O/I od strane nositelja projekta.*


Pripremio: _____

Datum: _____

Pregledao: _____

Datum: _____

| | | | | | |
|------------|--|-----------|-----------|------------|-----------------|
| Red | ANALIZA II (provjera prihvatljivosti projekta, ekonomsko/financijska analiza poslovnog plana) | DA | NE | N/P | O/ I |
|------------|--|-----------|-----------|------------|-----------------|

| | | | | | |
|-----------|---|--|--|--|--|
| | <p>Nositelj projekta je opisao i dokazao da se provedbom aktivnosti doprinosi ostvarenju odabranog/ih cilja/ ciljeva.</p> <p>Pojašnjenje: a) za cilj „Modernizacija i/ili unapređenje procesa rada i poslovanja“: provjeriti iz obrazloženja nositelja projekta u polju „CILJ/EVI“ (poglavlje „POSLOVNI PLAN“) b) za cilj „Povećanje proizvodnog kapaciteta iskazanog kroz povećanje ukupnog standardnog ekonomskog rezultata“: - provjeriti da li su podaci u „Poslovnom planu“ u godini na temelju koje je izrađena priložena Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva (FADN kalkulator) u skladu s podacima iz izračuna koji je priložen uz Potvrdu o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva (FADN Kalkulator) - u „Poslovnom planu“, provjeriti je li nositelj projekta ostvario povećanje proizvodnje (podatke iz godine u kojoj je vidljivo povećanje proizvodnje unijeti u FADN kalkulator i provjeriti dolazi li do povećanja SO-a u odnosu na SO prikazan u Potvrdi o ekonomskoj veličini PG-a koju je nositelj projekta priložio)</p> <p>Također, provjeriti da li se provedbom aktivnosti ostvaruje cilj projekta, odnosno da li postoje uzročno-posljedični odnosi između planiranih aktivnosti i ostvarenja ciljeva.</p> <p>SO iz Potvrde o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva SO iz izračuna u FADN kalkulatoru* dobiven na temelju podataka iz poslovnog plana</p> <p style="text-align: center;">2016. 20__.</p> <p>*priložiti FADN kalkulator na temelju kojeg je dobiven izračun</p>  <p>FADN_kalkulator_2016.xls</p> | | | | |
| <p>2.</p> | <p>Ukupni su troškovi projekta pokriveni izvorima financiranja.</p> <p>Pojašnjenje: U poslovnom planu provjerite da li za planirani projekt nositelj projekta ima osigurana financijska sredstva.</p> | | | | |

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|
| 3. | <p>Količine planiranih proizvoda za prodaju na godišnjoj razini su unesene na temelju ostvarivih kapaciteta proizvodnje poljoprivrednog gospodarstva.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Napraviti izračun količina proizvodnje na godišnjoj razini temeljem dostupnih izvora (kalkulacije Poljoprivredne savjetodavne službe ili drugi odgovarajući izvor) i usporediti ga s količinama prikazanim u poslovnom planu.</i></p> <p><i>Ukoliko tako izračunate količine na godišnjoj razini odstupaju za više od 20% od onih koje je nositelj projekta naveo u poslovnom planu, nositelja projekta tražiti O/I..</i></p> <p><i>U slučaju da niti nakon dopune nositelj projekta nije uspio opravdati navedene veće količine proizvodnje, niti je iste ispravio, LAG administrator u projekciju za izračun financijske održivosti projekta unosi količine koje je dobio na temelju dostupnih mu izvora. Napisati bilješku koji izvor je korišten za provjeru.</i></p> | | | | |
| 4. | <p>Planirane prodajne cijene su u skladu s trenutnim tržišnim cijenama.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Cijene proizvoda/usluga trebaju biti prilagođene trenutnoj situaciji na tržištu. Provjeriti vjerodostojnost cijena i izvore na temelju kojih su iste planirane (na Internetu ili drugom relevantnom izvoru). Napisati bilješku koji izvor je korišten za provjeru.</i></p> | | | | |
| 5. | <p>Projekt je financijski održiv.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Kumulativ u poglavlju "Financijski tok" je pozitivan od prve do zadnje godine ekonomskog vijeka trajanja projekta.</i></p> | | | | |
| 6. | <p>Nositelj projekta je ostvario minimalno ___ osnovnih bodova na kriterijima odabira i prelazi prag prolaznosti.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Uvidom u bodovnu tablicu provjeriti da li je nositelj projekta ostvario prag prolaznosti.</i></p> | | | | |

Bodovna tablica

| Br. | KRITERIJ ODABIRA | POJAŠNENJE | BODOVI |
|-----|---|------------|--------|
| 1. | Ekonomska veličina nositelja projekta. <i>Pojašnjenje:</i> | | |
| 2. | Status zaposlenja nositelja poljoprivrednog gospodarstva ili člana obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva. <i>Pojašnjenje:</i> | | |
| 3. | Aktivnosti iz poslovnog plana imaju pozitivan utjecaj na okoliš. <i>Pojašnjenje:</i> | | |
| 4. | Stupanj razvijenost JLS-a u kojem se ulaganje provodi sukladno indeksu razvijenosti <i>Pojašnjenje:</i> | | |
| 5. | Udaljenost /izoliranost područja (ulaganje se provodi na području koje se nalazi na otoku ili brdsko-planinskom području). <i>Pojašnjenje:</i> | | |
| | UKUPNO | | |

| | |
|-----------------------------------|--|
| NAJVEĆI MOGUĆI BROJ BODOVA | |
| PRAG PROLAZNOSTI | |

Analiza II je pozitivna: DA NE O/I

**Analiza II je pozitivna ako su svi odgovori na pitanja DA ili NIJE PRIMJENJIVO.*

Pripremio: _____

Datum: _____

Pregledao: _____

Datum: _____

O/I PRIJAVE

Datum s povratnice

(datum zaprimanja Zahtjeva za obrazloženje/ispravak) **Krajnji rok**

(datum s povratnice + 10 kalendarskih dana) **Očekivani datum povrata**

(krajnji rok + 4 radna dana za slanje dokumenata poštom)

Datum O/I: _____

(datum s poštanskog žiga na koverti)

O/I prijave je pravovremen: DA NE

Analiza II je pozitivna nakon O/I: DA NE

** Analiza II je pozitivna nakon O/I ako je O/I pravovremen, ako su svi odgovori u Analizi II nakon O/I DA za pitanja za koje je bila potrebno O/I od strane nositelja projekta.*

Pripremio: _____

Datum: _____

Pregledao: _____

Datum: _____